

**Zarządzenie Nr 14/2014
Wójta Gminy Rogóżno
z dnia 24 kwietnia 2014r.**

w sprawie: wytycznych dotyczących organizacji pracy szkół oraz zasad przygotowania arkuszy organizacyjnych na rok szkolny 2014/2015 dla szkół prowadzonych przez Gminę Rogóżno.

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 142. Poz.1591 z późn.zm.), art.34 a ust.1 i ust.2 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256 poz.2572 z późn.zm.),
Wójt Gminy Rogóżno zarządza co następuje

§ 1

Dyrektorzy szkół podstawowych, gimnazjum i publicznego przedszkola opracują projekty organizacyjne na rok szkolny 2014/2015 według harmonogramu i zasad określonych w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia .

§ 2

Ostateczny termin opracowania projektów organizacyjnych wynikających z § 1 upływa z dniem 12 maja 2014r.

§ 3

Wykonanie zarządzenia zleca się dyrektorom szkół i przedszkola.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
mgr inż. Henryk Szpringiel

Harmonogram opracowania organizacji szkół i przedszkoli

1. **Do 30 kwietnia 2014r.** dyrektorzy opracowują arkusze organizacyjne szkół, przedszkoli na rok szkolny 2014/2015, w którym należy uwzględnić:
 - szkolny plan nauczania opracowany na podstawie przepisów w sprawie ramowych planów nauczania,
 - wymagania kwalifikacyjne wobec nauczycieli w tym bezwzględna zasadę przydzielania stanowisk i godzin ponadwymiarowych zgodnie z kwalifikacjami.
2. **Do 12 maja 2014r.** dyrektorzy szkół i przedszkoli gminy Rogóźno przedkładają Wójtowi Gminy arkusze organizacyjne na rok szkolny 2014/2015.
3. **Do 30 maja 2014r.** Wójt Gminy zatwierdza projekty organizacyjne szkół i przedszkoli na rok szkolny 2014/2015, a dyrektorzy szkół, przedszkoli dokonują formalności kadrowych wynikających z organizacji szkoły (rozwiązania umów, przeniesienia, uzupełnianie etatów itp.)
4. W arkuszach organizacyjnych powinny się znajdować następujące dane:
 - w przypadku szkoły ;
 - # **liczba wszystkich uczniów,**
 - # **liczba uczniów w poszczególnych oddziałach,**
 - # **liczba godzin przydzielona poszczególnym nauczycielom,**
 - # **liczba godzin przedmiotu lub innych zajęć z wyraźnym wskazaniem na co zostały przeznaczone godziny do dyspozycji dyrektora,**
 - # **podanie kwalifikacji nauczycieli, i ich stopień awansu zawodowego, liczbę nauczycieli planujących złożenie wniosków o postępowanie kwalifikacyjne lub egzaminacyjne w roku szkolnym 2014/2015 z podaniem terminu złożenia wniosku,**
 - # **liczbę dzieci korzystających z innych zajęć i liczbę godzin tychże zajęć np. nauczanie indywidualne, rewalidacyjne, zajęcia wyrównawcze,**
 - # **plan pracy szkoły dla poszczególnych oddziałów edukacyjnych kl. I-III, kl. IV-VI w szkole podstawowej, I-III gimnazjum**
 - czyli rozpisanie liczby godzin na trzy lata dla każdego oddziału,
 - # **liczba etatów administracji i obsługi,**Danych których nie można wpisać w druk arkusza proszę wpisać na odrębnym druku według własnego wzoru.

w przypadku przedszkola;

- # **liczba dzieci w przedszkolu**
 - # **liczba dzieci w poszczególnych oddziałach, z zaznaczeniem wieku dzieci,**
 - # **liczba godzin pracy poszczególnych oddziałów,**
 - # **wykaz dzieci uczęszczających do przedszkola,**
 - # **liczba etatów obsługi,**
 - # **inne planowane zajęcia ujęte w planie budżetowym,**
 - # **kwalifikacje nauczycieli, stopień awansu zawodowego, liczbę nauczycieli planujących złożenie wniosków o postępowanie kwalifikacyjne w roku szkolnym 2014/2015 z podaniem terminu złożenia wniosku,**
- Danych których nie można wpisać w druk arkusza proszę wpisać na odrębnym druku według własnego wzoru.

WÓJT

mgr inż. Henryk Szpringiel