

**Zarządzenie nr 7/2014  
Wójta Gminy Rogóźno  
z dnia 17.03.2014r.**

w sprawie ustalenia kryteriów dla potrzeb postępowania rekrutacyjnego  
w roku szkolnym 2014/2015

Na podstawie art.1 ust.11 Ustawy z dnia 6 grudnia 2013r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych ustaw ( Dz. U. z 2014r. poz. 7), zarządza się , co następuje:

**§ 1**

Ustala się kryteria, o których mowa w art. 20c ust.4,5 i 6, art. 20 e ust. 3 i 4 Ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty ( tj. Dz. U. z 2004r. Nr 256 poz.2572 ze zm.) oraz ich wartość punktową na potrzeby postępowania rekrutacyjnego w roku szkolnym 2014/2015:

**1. Dla przedszkola gminnego**

Na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria.:

- wielodzietność rodziny kandydata,
- niepełnosprawność kandydata,
- niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
- niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,
- niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
- samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,
- objęcie kandydata pieczą zastępczą.

Kryteria mają jednakową wartość, za każde z wyżej wymienionych kryteriów ustala się po 1 punkcie.

W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu przedszkole nadal dysponuje wolnymi miejscami, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę następujące kryteria;

Lp.	Kryterium	Wartość punktowa kryterium
1.	Oboje rodziców/prawnych opiekunów pracujących zawodowo, uczących się w trybie dziennym oraz dziecko wychowywane przez jednego pracującego/uczącego się w trybie dziennym rodzica/prawnego opiekuna	8 pkt
2.	Czas pobytu dziecka w przedszkolu dłuższy niż czas realizacji podstawy programowej	6 pkt
3.	Rodzeństwo uczęszczające obecnie do tego samego przedszkola	2 pkt
Maksymalna liczba punktów		16 pkt

**2. Dla oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych;**

	Kryterium	Wartość punktowa kryterium
1.	Dogodne położenie przedszkola, do którego ma być przyjęty kandydat, względem jego miejsca zamieszkania.	15 pkt.
2.	Dogodne położenie przedszkola, do którego ma być przyjęty kandydat, względem miejsca pracy jednego z jego rodziców	15 pkt
3.	Rodzice samotnie wychowujący dzieci	10 pkt.
4.	Kandydat nie jest zameldowany w obwodzie szkoły - rodzic/opiekun oświadcza o miejscu zamieszkania w obwodzie szkoły (pod rygorem odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia)	30 pkt
5.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	10 pkt
6.	Kryterium dochodu na osobę w rodzinie kandydata 456,00zł	20 pkt

**3. Do klas pierwszych szkół podstawowych;**

Lp.	Kryterium	Wartość punktowa kryterium
1.	Dziecko zamieszkałe poza obwodem szkolnym, ale na terenie gminy  Rogóżno	15 pkt
2.	Kandydat realizuje obowiązek przygotowania przedszkolnego w  przedszkolu na terenie gminy	20 pkt
3.	Miejsce pracy rodziców/opiekunów prawnych kandydata w obwodzie  szkoły	15 pkt
4.	Rodzice samotnie wychowujący dzieci	10pkt
5.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	10 pkt

6.	<p>Kandydat nie zameldowany w obwodzie szkoły- rodzic/opiekun oświadcza o miejscu zamieszkania w obwodzie szkoły( pod rygorem</p> <p>odpowiedzialności karnej „Jestem świadomy odpowiedzialności</p> <p>karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”)</p>	30 pkt
----	--	--------

#### 4. Do klas pierwszych gimnazjum

Lp.	Kryterium	Maksymalna liczba punktów
1.	<p>Oceny uzyskane na świadectwie ukończenia klasy szóstej. Pod uwagę bierze się sumę punktów z następujących przedmiotów: język polski, matematyka, języki obce ( z korzystniejszą oceną), przyroda, historia.</p> <p>Oceny przelicza się na punkty w następujący sposób:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ocena celująca - 6 pkt,</li> <li>- ocena bardzo dobra - 5 pkt,</li> <li>- ocena dobra - 4 pkt</li> </ul>	30
2.	<p>Ocena z zachowania.</p> <p>Oceny przelicza się na punkty w następujący sposób:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ocena wzorowa - 6 pkt,</li> <li>- ocena bardzo dobra - 5 pkt ,</li> <li>- ocena dobra - 4 pkt</li> </ul>	6
3.	<p>Szczególne osiągnięcia ucznia.</p> <p>Pod uwagę bierze się osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej.</p> <p>Przyznaje się po 2 pkt za każde osiągnięcie.</p>	6
4.	<p>Wyniki Sprawdzianu przeprowadzonego w ostatnim roku nauki w szkole podstawowej .</p> <p>Punkty przyznaje się na podstawie zaświadczenia o szczegółowych wynikach sprawdzianu.</p>	40

## § 2

Ustala się wzory wniosków, o których mowa w art. 20 t ust.1 Ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty ( Dz. U. z 2004r. Nr 256 poz. 2572 ze zm.) na potrzeby postępowania rekrutacyjnego w roku szkolnym 2014/2015:

## § 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT  
mgr inż. Henryk Szpringiel

WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA  
DO PRZEDSZKOLA PUBLICZNEGO

I. DANE DZIECKA:

Pesel lub inny dokument potwierdzający tożsamość

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Nazwisko	
Imiona	
Data i miejsce urodzenia	

Adres zamieszkania dziecka

Kod pocztowy		Miejscowość			
Ulica		Nr domu		Nr lokalu	
Gmina		Powiat			

Adres zameldowania dziecka  
( wypełnić jeżeli jest inny niż adres zamieszkania )

Kod pocztowy		Miejscowość			
Ulica		Nr domu		Nr lokalu	
Gmina		Powiat			

II. GODZINY POBYTU DZIECKA W PRZEDSZKOLU

GODZ. POBYTU DZIECKA W PRZEDSZKOLU	OD.....DO.....	IŁOŚĆ GODZ. POWYŻEJ 5	
---------------------------------------	----------------	--------------------------	--

III. DANE DOTYCZĄCE RODZICÓW (OPIEKUNÓW PRAWNYCH)

DANE OSOBOWE MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ					
Imię		Nazwisko			
ADRES ZAMIESZKANIA					
Ulica		Nr domu		Nr lokalu	
Kod pocztowy		Miejscowość			
Gmina		Powiat			

Nr telefonu	
MIEJSCE ZATRUDNIENIA	
Nazwa firmy	
Adres firmy	
Tel. kontaktowy	

DANE OSOBOWE OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO					
Imię				Nazwisko	
ADRES ZAMIESZKANIA					
Ulica		Nr domu		Nr lokalu	
Kod pocztowy			Miejscowość		
Gmina			Powiat		
Nr telefonu					
MIEJSCE ZATRUDNIENIA					
Nazwa firmy					
Adres firmy					
Tel. kontaktowy					

**IV. Dodatkowe ważne informacje o dziecku (stałe choroby, wady rozwojowe, alergie)**

.....  
 .....  
 .....

**V. Zobowiązuję się do:**

- przestrzegania postanowień statutu przedszkola,
- podawania do wiadomości przedszkola jakichkolwiek zmian w podanych wyżej informacjach,
- regularnego uiszczania w wyznaczonym terminie opłat z tytułu korzystania dziecka z przedszkola zgodnie z uchwałami Rady/Gminy .
- przyprowadzania i odbierania dziecka z przedszkola osobiście lub przez osobę dorosłą, zgłoszoną nauczycielce na piśmie, zapewniającą dziecku bezpieczeństwo,
- przyprowadzania do przedszkola tylko zdrowego dziecka,
- uczestniczenia w zebraniach rodziców.

Informacje dotyczące danych osobowych dziecka i jego rodziny są zebrane w celu szybkiego kontaktu w nagłych okolicznościach oraz poznania sytuacji rodzinnej dziecka. Dane są udostępnione tylko nauczycielom przedszkola, którzy są zobowiązani do zachowania tajemnicy służbowej. Wyrażam zgodę na zebranie powyższych danych o dziecku i jego rodzinie.

Data: .....

**Czytelne podpisy:**

Matki: .....

Ojca: .....

**Pouczenia :**

1. Oświadczam, że podane powyżej dane są zgodne ze stanem faktycznym . Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia

2. Zobowiązuję się do informowania o każdorazowej zmianie powyższych danych.

VI. SPEŁNIANIE KRYTERIÓW DECYDUJĄCYCH O PRZYJĘCIU DZIECKA /  
KANDYDATA DO PRZEDSZKOLA ( dotyczy dzieci z rocznika 2010, 2011 )

W przypadku spełnienia danego kryterium proszę postawić znak „X”

Kryteria naboru dzieci, zostały określone zgodnie z Ustawą dnia 6 grudnia 2013r.o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw ( DZ.U. z dnia 3 stycznia 2014 r. )

CZĘŚĆ A : Kryteria podstawowe ustawowe KRYTERIA PRZYJĘĆ		
1.	Wielodzietność rodziny kandydata ( dziecka )  <b>Załącznik</b> : oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata	
2.	Niepełnosprawność kandydata ( dziecka )  <b>Załącznik</b> :orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r.o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych ( DZ. U. z 2011 r. nr 127, poz.721 ze zmianami )	
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata ( dziecka )  <b>Załącznik</b> :orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r.o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych ( DZ. U. z 2011 r. nr 127, poz.721 ze zmianami )	
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata ( dziecka )  <b>Załącznik</b> :orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r.o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych ( DZ. U. z 2011 r. nr 127, poz.721 ze zmianami )	
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata ( dziecka )  <b>Załącznik</b> :orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r.o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych ( DZ. U. z 2011 r. nr 127, poz.721 ze zmianami )	
6.	Samotne wychowywanie kandydata ( dziecka ) w rodzinie  <b>Załącznik</b> Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz o niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem	
7.	Objęcie kandydata (dziecka ) pieczęcią zastępczą	





.....  
( data )

.....  
( podpis matki/ opiekunki prawnej )

.....  
( podpis ojca/ opiekuna prawnego )

- Przedszkole Publiczne informuje , że zebrane dane osobowe będą przetwarzane celem przeprowadzenia procesu rekrutacji oraz zgodnie z celem statutowej działalności placówki

.....  
nazwisko i imię rodziców/opiekunów prawnych/miejscowość, data

W O J T

mgr inż. Henryk Springiel

.....  
adres zamieszkania/do korespondencji

.....  
adres zameldowania

.....  
telefon kontaktowy

**Dyrektor**

**Szkoły Podstawowej**

**W .....**

**WNIOSEK**

**dotyczy: przyjęcia dziecka do oddziału przedszkolnego  
przy Szkole Podstawowej w .....**

Proszę o przyjęcie dziecka

.....  
(imię i nazwisko dziecka, PESEL)

.....  
(data i miejsce urodzenia)

.....  
(adres zamieszkania)

.....  
(adres zameldowania, jeżeli jest inny niż zamieszkania)

do Oddziału Przedszkolnego przy Szkole Podstawowej w .....

**INFORMACJE DODATKOWE O DZIECKU**

Czy dziecko jest pod opieką poradni specjalistycznej? - Jeśli tak, to jakiej.

.....  
.....  
Dodatkowe ważne informacje o dziecku np. stałe choroby, wady rozwojowe, alergie i inne.

.....  
.....  
Informacje dotyczące dziecka skierowane do nauczyciela (nawyki, zachowania) na które należy zwrócić uwagę: .....

**OŚWIADCZENIE RODZICÓW/PRAWNYCH OPIEKUNÓW O ZATRUDNIENIU**

.....  
Nazwa i adres zakładu pracy matki/prawnej opiekunki – telefon

.....  
Nazwa i adres zakładu pracy ojca/prawnego opiekuna – telefon

### **OŚWIADCZENIE O ODBIERANIU DZIECKA Z PRZEDSZKOLAKÓW**

Oświadczamy, że będziemy osobiście odbierać własne dziecko z przedszkola

.....  
imię i nazwisko matki/prawnej opiekunki

.....  
imię i nazwisko ojca/prawnego opiekuna

#### **Jednocześnie upoważniamy do odbioru dziecka z przedszkola następujące osoby:**

Imię i nazwisko	Adres zamieszkania	Nr dowodu osobistego	Nr telefonu

W przypadku odbioru dziecka przez inną osobę zobowiązujemy się napisać jej upoważnienie.

Bierzemy na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo odebranego dziecka od momentu jego odbioru przez wskazaną powyżej, upoważnioną przez nas osobę.

#### **RODZICE/OPIEKUNOWIE ZOBOWIĄZANI SĄ DO:**

- 1) Przestrzegania postanowień Statutu i Regulaminów szkoły.
- 2) Odbieranie dziecka z przedszkola tylko przez osoby dorosłe, upoważnione do odbioru dziecka.
- 3) Przyprowadzania do przedszkola tylko zdrowego dziecka.
- 4) Uczestniczenia w zebraniach dla rodziców.

Zapoznałam się: .....  
data i podpis matki/opiekunki

Zapoznałem się: .....  
data i podpis ojca/opiekuna

Oświadczamy, iż dane w niniejszej karcie są zgodne ze stanem faktycznym. Zobowiązujemy się do informowania dyrektora o każdorazowej zmianie powyższych danych. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych mojej rodziny na potrzeby prowadzenia dokumentacji Szkoły Podstawowej, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 2002r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm). Powyższe dane osobowe podlegają ochronie.

Podpis matki/prawnej opiekunki

Podpis ojca/prawnego opiekuna

--	--

WÓJT  
mgr inż. Henryk Springiel

## WNIOSEK O PRZYJĘCIE UCZNIA SPOZA OBWODU DO SZKOŁY PODSTAWOWEJ

Proszę o przyjęcie syna/córki\* do ..... klasy w roku szkolnym 20...../20.....

- imię ucznia ....., drugie imię .....
- nazwisko ucznia .....
- PESEL           data urodzenia.....miejsce ur. ....
- miejsce zamieszkania dziecka .....
- miejsce zameldowania (jeśli inny niż adres zamieszkania).....
- imię i nazwisko matki/opiekuna prawnego\* oraz adres zamieszkania\*\* .....tel. ....
- imię i nazwisko ojca/opiekuna prawnego\* oraz adres zamieszkania\*\* .....tel. ....

**KRYTERIA PRZYJĘCIA** (w poniższej tabeli należy zakreślić pętlą wybrane odpowiedzi pod rygorem odpowiedzialności karnej o składaniu fałszywych oświadczeń):

LP	Kryteria	
1.	Dziecko zamieszkałe poza obwodem szkolnym, ale na terenie gminy Rogóźno	TAK
		NIE
2.	Kandydat realizuje obowiązek przygotowania przedszkolnego w Przedszkolu Publicznym w .....	TAK
		NIE
3.	Miejsce pracy rodziców/ opiekunów prawnych kandydata w obwodzie szkoły	TAK
		NIE
4.	Rodzic samotnie wychowujący dzieci	TAK
		NIE
5.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	TAK
		NIE
6.	Kandydat nie zameldowany w obwodzie szkoły – rodzic/opiekun oświadcza o miejscu zamieszkania w obwodzie szkoły (pod rygorem odpowiedzialności karnej o składaniu fałszywych oświadczeń)	TAK
		NIE

### DODATKOWE INFORMACJE O UCZNIU:

- Sposób dotarcia do szkoły: ☐ - autobus szkolny  
☐ - komunikacja miejska  
☐ - pieszo
- Odległość z domu do szkoły .....

**Uwaga!** Dane osobowe będą wykorzystane tylko do celów administracyjnych szkoły zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 1997r. Nr 133, poz. 883 z póź.zm. ) i podstawą prawną (Dz. U. Nr 14 z 21.02.2002r. poz. 131)

.....  
Data i podpis rodzica/opiekuna\*

\* niepotrzebne skreślić  
\*\* meldunek stały

WÓJT  
mgr inż. Henryk Springiel

## Wniosek kandydata do Publicznego Gimnazjum

Podstawa prawna: art. 20 i ust. 1 ustawy z dnia 6 grudnia 2013 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2014 r., poz. 7), zwanej dalej ustawą rekrutacyjną.

Imiona i nazwisko kandydata .....										
Data i miejsce urodzenia .....										
Numer ewidencyjny (PESEL)										
Imię i nazwisko ojca .....										
Imię i nazwisko matki .....										
Telefony kontaktowe matki..... ojca.....										
Adresy poczty elektronicznej matki .....										
ojca.....										
Adres miejsca zamieszkania matki .....										
			(ulica)		(nr domu)		(nr mieszkania)			
- - - - -			(kod)		(miejscowość)					
Adres miejsca zamieszkania ojca.....										
			(ulica)		(nr domu)		(nr mieszkania)			
- - - - -			(kod)		(miejscowość)					
Adres miejsca zamieszkania kandydata .....										
			(ulica)		(nr domu)		(nr mieszkania)			
- - - - -			(kod)		(miejscowość)					

Oświadczenie

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia

.....  
(czytelny podpis rodzica/prawnego opiekuna)

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w moim kwestionariuszu osobowym dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych).

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(czytelny podpis rodzica/prawnego opiekuna)

Dokumenty dołączane do wniosku o przyjęcie do klas I :

- świadectwo ukończenia szkoły
- zaświadczenie o wynikach sprawdzianu
- jedno zdjęcie legitymacyjne
- dokumentacja medyczna otrzymana ze szkoły podstawowej.

WÓJT  
mgr inż. Henryk Szpringiel