

ZARZĄDZENIE NR 3/2021
WÓJTA GMINY ROGÓŹNO
z dnia 12 stycznia 2021r.

w sprawie zasad dokumentowania czynności zakupów i sprzedaży dokonywanych przez gminę Rogóźno i jej jednostki budżetowe

Na podstawie art. 31 i 33 ust. 5 ustawy z dnia 8.03.1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.) oraz art. 106a-106q ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106 z późn. zm.), zarządzam co następuje:

§ 1.

1. Gmina Rogóźno prowadzi skonsolidowane rozliczenia podatku od towarów i usług (zwane dalej VAT) obejmujące czynności przeprowadzane przez Gminę i jej jednostki budżetowe.
2. Wykaz jednostek budżetowych, których dotyczy niniejsze zarządzenie został określony w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Zobowiązuje się Dyrektorów i Kierowników jednostek budżetowych gminy Rogóźno do:

- 1) Wyznaczenia osób upoważnionych do wystawiania faktur VAT (sprzedaży) i odbioru faktur VAT (zakup) oraz dostarczenia tego wykazu do urzędu gminy na stanowisko skarbnika.
- 2) Dostarczania przez jednostki oświatowe wystawionych faktur VAT (kopie) oraz otrzymanych faktur VAT (oryginał) niezwłocznie po wystawieniu/otrzymaniu.
- 3) Dokonania (w razie potrzeby) stosowanych zmian aktualizacyjnych w umowach, zamówieniach lub zleceniach, w celu dostosowania tych dokumentów do niniejszego zarządzenia. Żadna jednostka budżetowa podległa Gminie nie może stosować swojego nr NIP przy dokonywaniu czynności sprzedaży lub zakupu.
- 4) Prawidłowości stosowania oznaczeń ewidencyjnych na dokumentach zakupu i sprzedaży wynikających z niniejszego zarządzenia.
- 5) Niezwłocznego zgłoszenia do Referatu Finansowego planowanego terminu rozpoczęcia ewidencji obrotu oraz należnego podatku VAT przy zastosowaniu kas rejestrujących dla sprzedaży na rzecz osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej.

§ 3.

1. Zgodnie z dokumentami rejestracyjnymi w podatku VAT Gmina Rogóźno posiada następujące dane identyfikacyjne:

Gmina Rogóźno
Rogóźno 91B
86-318 Rogóźno
NIP 8762310772
Regon 871118661

2. Dane określone w ust. 1 należy koniecznie umieszczać na fakturach VAT (zarówno sprzedaży jak i zakupu). Nie dotyczy to numeru regon, który może być umieszczany według uznania.
3. Faktury VAT dokumentujące sprzedaż wystawiane przez jednostki powinny zawierać następujące dane:

- 1) oznaczenie sprzedawcy - dane ujęte w § 3 ust. 1
- 2) oznaczenie wystawcy - nazwa jednostki budżetowej wraz z adresem
- 3) podpis upoważnionego pracownika do wystawiania faktur VAT
- 4) numeracja faktury sprzedaży - zgodnie z załącznikiem nr 2.
- 5) wszystkie inne elementy, o których mowa w art. 106e ustawy o podatku od towarów i usług.

4. Faktury VAT dokumentujące zakup przez jednostki powinny zawierać następujące dane:

- 1) oznaczenie nabywcy - dane ujęte w § 3 ust. 1
- 2) oznaczenie odbiorcy - dane ujęte w § 3 ust. 1 lub nazwa jednostki budżetowej wraz z adresem
- 3) podpis upoważnionego pracownika do odbioru faktur VAT.

5. § 3 ust. 3 pkt 1 i 2 nie dotyczy działającego w imieniu gminy Urzędu Gminy. W tym przypadku, sprzedawcą i wystawcą jest zawsze Gmina.

6. W celu objęcia pełną kontrolą dokumentów wystawianych przez Gminę w zakresie sprzedaży wprowadza się obowiązek wystawiania tych dokumentów w programach:

- GRAVIS,
- EBUD+.

7. Kopie dokumentujące sprzedaż w urzędzie gminy przechowywane są w referacie dokonującym wystawienia faktury.

§ 4.

W Gminie oraz jednostkach budżetowych prowadzi się rejestr umów. Zasadę oraz formę prowadzenia rejestru określa odrębne Zarządzenie Wójta.

§ 5.

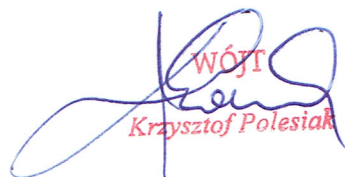
Traci moc Zarządzenie Nr 81/2015 Wójta Gminy Rogóźno z dnia 2 grudnia 2015r. w sprawie zasad dokumentowania czynności zakupów i sprzedaży dokonywanych przez gminę Rogóźno i jej jednostki budżetowe.

§ 6.

Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy.

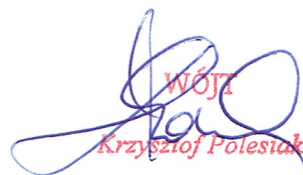
§ 7.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje od dnia 01 stycznia 2021r.


WÓJT
Krzysztof Polesiak

Wykaz jednostek Gminy Rogóźno.

Oznaczenie jednostki	Nazwa jednostki
01	Urząd Gminy Rogóźno
02	Szkoła Podstawowa w Rogóźnie
03	Szkoła Podstawowa w Białochowie
04	Szkoła Podstawowa w Szembruczkcu
05	Przedszkole Publiczne w Rogóźnie
06	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rogóźnie


WÓJT
Krzysztof Polesiak

Numeracja faktur VAT – sprzedaż.

Oznaczenie jednostki	Nr jednostki	Oznaczenie referatu	Kolejny numer	Rok
Gmina wykonująca zadania przy pomocy urzędu	01	01 - Referat Gospodarki Komunalnej. 02 – Referat Organizacyjny. 03 – Referat Finansowy. 04 – Referat Oświatowy. 05 – Urząd Stanu Cywilnego. 06 - Wieloosobowe stanowisko ds. postępowań administracyjnych	CZ xxx – np. CZ1 dla programu EBUD+. xxx – np. 1 dla programu GRAVIS.	xxx – np. 2021.
Szkoła Podstawowa w Rogóźnie	02	01	xxx – np. 1.	xxx – np. 2021.
Szkoła Podstawowa w Białochowie	03	01	xxx – np. 1.	xxx – np. 2021.
Szkoła Podstawowa w Szembruczkach	04	01	xxx – np. 1.	xxx – np. 2021.
Przedszkole Publiczne w Rogóźnie	05	01	xxx – np. 1.	xxx – np. 2021.
Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rogóźnie	06	01	xxx – np. 1.	xxx – np. 2021.


WÓJT
Krzysztof Połesniak