

**ZARZĄDZENIE NR 50/2020
WÓJTA GMINY ROGÓŻNO**

z dnia 20 lipca 2020 r.

w sprawie zmiany Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych

Na podstawie art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (Dz. U. Z 2020 r. poz. 1070) oraz rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 9 marca 2009 r. w sprawie sposobu ustalania przeciętnej liczby zatrudnionych w celu naliczania odpisu na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych (Dz. U. Z 2009 r. Nr 4, poz. 349) zarządza się, co następuje:

§ 1. W regulaminie Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych wprowadzonym Zarządzeniem Nr 90/2017 Wójta Gminy Rogóźno z dnia 26 października 2017 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych wprowadza się następujące zmiany:

1. W § 7 skreśla się ust. 2, ust. 3, ust. 7 – pozostałe ustępy uzyskują odpowiednią, ciągłą numerację.

2. W § 9 ust. 2 uzyskuje brzmienie:

„2. Osoby zatrudnione w trakcie roku składają oświadczenie nie później niż z pierwszym wnioskiem o skorzystanie ze świadczeń finansowanych z Funduszu.”

3. W § 11 skreśla się ust. 2, ust. 3, ust. 7.

4. Ustęp 8 uzyskuje brzmienie:

"1) uprawnionemu pracownikowi przyznaje się dopłatę z Funduszu do wypoczynku organizowanego we własnym zakresie z tym, że:

a) dla uprawnionego pracownika, którego zatrudnienie przewidywane jest przez cały rok kalendarzowy, wysokość dopłaty określa się dla urlopu trwającego co najmniej 14 kolejnych dni kalendarzowych, zgodnie z zasadami określonymi w pkt 2);

b) dla uprawnionego pracownika, którego faktyczne zatrudnienie lub przewidywane zatrudnienie nie wynosi całego roku kalendarzowego, wysokość dopłaty określa się proporcjonalnie do długości urlopu wskazanego przez pracownika w stosunku do okresu 14 dniowego, zgodnie z zasadami określonymi w pkt 2);

2) należne uprawnionemu pracownikowi dofinansowanie będzie uzależnione od osiągniętego progu dochodowego i będzie wynosić:

a) dla grupy I – 100% ustalonego świadczenia;

- b) dla grupy II – 90% ustalonego świadczenia;
- c) dla grupy III – 80% ustalonego świadczenia;
- 3) wypłata świadczenia następuje na podstawie złożonego przez uprawnionego pracownika wniosku,
- 4) wypłata świadczenia następuje w terminach:
 - a) pomiędzy 14 dniem a 7 dniem przed urlopem będącym podstawą wniosku o dopłatę, o ile wniosek został złożony nie później niż 14 dni przed terminem urlopu,
 - b) do 14 dni od daty złożenia wniosku w pozostałych przypadkach.
- 5) wzór wniosku stanowi załącznik nr 8 do Regulaminu;
- 6) do wniosku należy załączyć kopię wniosku o urlop, który jest zgodny z aktualnym planem urlopowym uprawnionego pracownika;
- 7) świadczenie przysługuje uprawnionemu pracownikowi nie częściej niż raz w roku.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą od 1 lipca 2020 r.



WÓJT
Krzysztof Polesiak

Załącznik nr 8 do Regulaminu ZFŚS

(miejscowość i data)

.....

.....

.....

(imię i nazwisko)

(adres zamieszkania)

.....

(referat, wymiar etatu)

.....

Wniosek

o przyznanie świadczenia socjalnego z Zakładowego Funduszu

Świadczeń Socjalnych na rzecz wypoczynku w 20..... roku

Proszę o przyznanie zgodnie z Regulaminem ZFŚS dofinansowania wypoczynku

organizowanego we własnym zakresie.

Oświadczam, że w terminie od do będę korzystać

z wypoczynku organizowanego we własnym zakresie

Przyznane świadczenie proszę przekazać na niżej wskazany rachunek bankowy

.....

.....

(podpis pracownika)

Załączniki:

1) Kserokopia zatwierdzonego przez pracodawcę wniosku o urlop

Przedstawiciele Pracowników Funduszu Socjalnego na posiedzeniu w dniu

rozpatrzyli wniosek uprawnionego pracownika opiniując go pozytywnie/negatywnie.*

Wysokość dopłaty dla urlopu trwającego 14 kolejnych dni kalendarzowych wynosi 100% kwoty świadczenia – dla pracownika, którego przewidywany okres zatrudnienia trwa rok kalendarzowy, tj. zł.....gr (słownie: zł..... gr)*

Wysokość dopłaty dla urlopu trwającego ... kolejnych dni kalendarzowych pozostających w proporcji do urlopu 14 dniowego wynosi ...% kwoty świadczenia dla pracownika, którego zatrudnienie lub przewidywany okres zatrudnienia nie wynosi rok kalendarzowy tj. zł.....gr (słownie: zł..... gr)*

Wysokość dopłaty skorygowano do% wyliczonej wartości w związku z zadeklarowanym przez uprawnionego progiem dochodowym, tj. zł.....gr (słownie: zł..... gr)*

Dochód członka rodziny za rok mieści się w progu dochodowym.

UWAGI:

.....

Podpisy Przedstawicieli Pracowników:

1.

2.

3.

Podpis Wójta