

**ZARZĄDZENIE Nr 17/2019
WÓJTA GMINY ROGÓŻNO
z dnia 21 lutego 2019r.**

w sprawie powołania Komisji Konkursowej do wyboru Dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w Rogóźnie oraz ustalenia regulaminu jej pracy.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018r. poz. 994 ze zm.¹), art. 8 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 27 czerwca 1997r. o bibliotekach (Dz.U. z 2018r. poz. 574 ze zm.²) oraz art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2018r. poz. 1983 ze zm.³) zarządzam co następuje:

§ 1. Powołuję Komisję Konkursową celem wyłonienia kandydata na Dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w Rogóźnie spośród osób, które przystąpiły do konkursu ogłoszonego Zarządzeniem nr 8/2019 Wójta Gminy Rogóžno z dnia 05 lutego 2019r. w sprawie ogłoszenia konkursu na kandydata na stanowisko Dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w Rogóźnie w składzie:

- 1) Mariusz Szczubiał - przewodniczący Komisji,
- 2) Fabian Dąbrowski - członek Komisji,
- 3) Urszula Heberlein - członek Komisji.

§ 2. Komisja Konkursowa przeprowadzi postępowanie konkursowe zgodnie z regulaminem stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Komisja Konkursowa zakończy postępowanie konkursowe do 28 lutego 2019r.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.



¹ zmiany ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2018r. poz. 1000, 1349, 1432, 2500

² zmiana ustawy została ogłoszona w Dz.U. z 2018r. poz. 1669

³ zmiana ustawy została ogłoszona w Dz.U. z 2018r. poz. 1608

**Regulamin postępowania konkursowego na stanowisko
Dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w Rogóźnie**

§ 1. Regulamin określa zasady przeprowadzenia konkursu na stanowisko Dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w Rogóźnie przez Komisję Konkursową.

§ 2. Zadania Komisji Konkursowej:

- 1) Określenie kryteriów oceny przydatności kandydata na stanowisko Dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w Rogóźnie.
- 2) Przeprowadzenie postępowania konkursowego.
- 3) Udokumentowanie postępowania konkursowego.
- 4) Przedstawienie przebiegu oraz wyników postępowania konkursowego Wójtowi Gminy Rogóźno.

§ 3. Tryb pracy Komisji Konkursowej:

- 1) Posiedzenie Komisji Konkursowej zwołuje Przewodniczący Komisji.
- 2) Obrady Komisji Konkursowej są wiążące, jeżeli w posiedzeniu bierze udział co najmniej 2/3 składu Komisji Konkursowej, w tym jej Przewodniczący.
- 3) W miarę potrzeb Komisja w Etapie II prac ma prawo zapraszania osób z poza komisji konkursowej do udziału w obradach, w roli ekspertów bez prawa głosu.
- 4) Komisja Konkursowa podejmuje decyzje zwykłą większością głosów.
- 5) Każdy z członków Komisji Konkursowej dysponuje jednym głosem.
- 6) Wyznaczony członek sporządza protokół z posiedzenia Komisji Konkursowej.
- 7) Protokoły z posiedzenia komisji oraz podjęte decyzje podpisują członkowie Komisji Konkursowej obecni na posiedzeniu.

§ 4. Etapy i działania w ramach postępowania konkursowego:

- 1) Etap I. Dokonanie sprawdzenia złożonych ofert pod względem zgodności z wymogami określonymi w ogłoszeniu o konkursie.
- 2) Etap II. Rozmowa kwalifikacyjna z osobami biorącymi udział w postępowaniu konkursowym, w tym ocena kompetencji oraz prezentacji wizji funkcjonowania Gminnej Biblioteki Publicznej i planowanych działań rozwojowych.

§ 5. Procedura postępowania:

- 1) Pozytywny wynik sprawdzenia złożonych ofert pod względem zgodności z wymogami określonymi w ogłoszeniu o konkursie (Etap I.) jest warunkiem zakwalifikowania osoby biorącej udział w konkursie do Etapu II.
- 2). O dopuszczeniu do Etapu II. konkursu, terminie i miejscu rozmowy kwalifikacyjnej osoby biorące udział w konkursie zostaną poinformowane telefonicznie lub pocztą email.

§ 6. Komisja Konkursowa zakończy pracę po wykonaniu zadań określonych w § 1.


WÓJT
Krzysztof Polesiak