

UCHWAŁA NR XXXIII/207/2018
RADY GMINY ROGÓŻNO

z dnia 26 czerwca 2018 r.

**w sprawie przyjęcia projektu Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków
na terenie Gminy Rogóżno**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018. poz. 994 i poz. 1000) oraz art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2017 r. poz. 328 z późn. zm.¹⁾) uchwala się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Rogóżno stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Projekt regulaminu przekazuje się do zaopiniowania Dyrektorowi Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Gdańsku Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie.

§ 3. Zawiadamia się Spółdzielnię Kółek Rolniczych w Rogóźnie o przekazaniu projektu do zaopiniowania organowi regulacyjnemu, o którym mowa w §2.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

¹) zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2017 r. poz. 1566 i poz. 2180

Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Rogóżno

Rozdział 1 Przepisy ogólne

§ 1. 1. Regulamin określa prawa i obowiązki Spółdzielni Kółek Rolniczych w Rogóżnie oraz odbiorców usług, w tym:

- 1) minimalny poziom usług świadczonych przez Spółdzielnię w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków;
- 2) szczegółowe warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami;
- 3) sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach;
- 4) warunki przyłączania do sieci;
- 5) techniczne warunki określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych;
- 6) sposób odbioru przez Spółdzielnię wykonanego przyłącza;
- 7) sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości dostaw i odpowiednich parametrów świadczonych usług oraz odpowiedzialność stron za niedotrzymanie warunków umowy;
- 8) standardy obsługi odbiorców usług, a w szczególności sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków;
- 9) warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe.

2. Spółdzielnia wykonuje swoją działalność w oparciu o zezwolenie na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków udzielone decyzją Wójta Gminy Rogóżno nr RGG.7035/1/07 z dnia 28.11.2007 r.

Rozdział 2

Minimalny poziom świadczonych usług przez przedsiębiorstwo w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

§ 2. 1. Spółdzielnia Kółek Rolniczych w Rogóźnie dostarcza wodę zapewniając zdolność posiadanych urządzeń w wymaganej ilości, jakości i pod wymaganym ciśnieniem oraz odprowadza ścieki w sposób ciągły i niezawodny.

2. Minimalną ilość dostarczanej wody do odbiorcy określa umowa o zaopatrzenie w wodę zawarta z Odbiorcą oraz wydanymi warunkami podłączenia do sieci wodociągowej.

3. W zakresie dostarczania wody Spółdzielnia jest zobowiązana:

1) zapewnić ciągłość dostaw wody, z zastrzeżeniem uzasadnionych wyjątków określonych w Regulaminie;

2) zapewnić dostawę wody pod ciśnieniem, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2002 r. Nr 75 poz. 690 z późn. zmianami).

4. Woda do spożycia przez ludzi winna odpowiadać jakościowo wymaganiom określonym w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 13 listopada 2015 r. w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi (Dz. U. z 2015 r. poz. 1989).

5. Spółdzielnia jest zobowiązana do odbioru ścieków bez określenia dolnej granicy świadczenia usługi.

6. Dopuszczalne zanieczyszczenia ścieków przemysłowych oraz warunki ich wprowadzania do urządzeń kanalizacyjnych reguluje Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 20 lipca 2002 r. w sprawie sposobu realizacji obowiązków dostawców ścieków przemysłowych oraz warunków wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych (Dz. U. z 2002 r. Nr 129, poz. 1108 z późn. zmianami)

§ 3. 1. Spółdzielnia ma obowiązek:

1) zapewnić zdolność urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych do realizacji dostaw wody w wymaganej ilości i pod odpowiednim ciśnieniem oraz dostaw wody i odprowadzania ścieków w sposób ciągły i niezawodny, a także zapewnić należyłą jakość dostarczanej wody;

2) zapewnić odbiór ścieków w sposób ciągły, o stanie i składzie zgodnym z aktualnie przepisami Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 18 listopada 2014 r. w sprawie warunków, jakie należy spełnić przy wprowadzaniu ścieków do wód lub do ziemi, oraz w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego, w ilości określonej w umowie zgodnie z wydanymi warunkami przyłączenia do sieci kanalizacyjnej;

3) określić dopuszczalne wskaźniki zanieczyszczeń odbieranych ścieków przemysłowych, a także kontrolować, czy jakość przyjmowanych ścieków jest zgodna z rozporządzeniem Ministra Budownictwa z dnia 14 lipca 2006 r. w sprawie sposobu realizacji obowiązków dostawców ścieków przemysłowych oraz warunków wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych oraz zawartymi umowami;

4) dokonywać na własny koszt niezbędnych napraw urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych oraz przyłączy będących w jej posiadaniu, z wyjątkiem uszkodzeń powstałych z winy Odbiorcy;

5) dokonywać niezwłocznie likwidacji awarii sieci wodociągowych i kanalizacyjnych;

6) informować odbiorców o jakości dostarczanej wody, poprzez dostarczenie wyników badań wody, celem umieszczenia informacji na stronie internetowej Urzędu Gminy Rogóżno.

2. Spółdzielnia zapewnia spełnienie warunków wprowadzenia ograniczeń dostawy wody w przypadku wystąpienia jej niedoboru zgodnie z warunkami określonymi w pozwoleniu wodno-prawnym, o którym mowa w §1 ust. 2 niniejszego regulaminu.

3. Spółdzielnia ponosi koszty zakupu i utrzymania wodomierza oraz instaluje wodomierz główny na własny koszt po odbiorze technicznym przyłącza i zawarciu umowy.

§ 4. 1. Odbiorca zobowiązany jest do:

1) utrzymania właściwego stanu technicznego należącej do niego instalacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych;

2) utrzymania w należyтым stanie pomieszczenia z zainstalowanym wodomierzem oraz chronienie go przed uszkodzeniem;

3) nie wykonywania jakichkolwiek czynności, mogących wpłynąć na zmianę stanu technicznego instalacji należącej do Spółdzielni;

4) udostępnienia Spółdzielni swobodnego dostępu do pomieszczenia, w którym znajduje się wodomierz, celem jego odczytu;

5) zapewnienia Spółdzielni możliwości wykonania niezbędnych napraw w przyłączach oraz w zainstalowanych na nich urządzeniach;

6) pokrycie kosztów napraw wodomierza oraz przyłącza, powstałych wskutek braku zabezpieczenia ich przed działaniem szkodliwych warunków atmosferycznych lub uszkodzeń mechanicznych;

7) niedokonywania zabudowy ani trwałych nasadzeń nad sieciami oraz przyłączami wodociągowymi oraz kanalizacyjnymi, w pasie określonym w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane;

8) zawiadomienia Spółdzielni o wszelkich stwierdzonych uszkodzeniach sieci oraz urządzeń pomiarowych, w tym zerwaniu plomb.

2. Odbiorca ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe z niewywiązywania się z obowiązków.

Rozdział 3 **Szczegółowe warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami**

§ 5. 1. Dostarczanie wody i/lub odprowadzanie ścieków odbywa się na podstawie zawartej pisemnie umowy między Spółdzielnią, a Odbiorcą usług o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków.

2. Zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę następuje na pisemny wniosek osoby, której nieruchomość została przyłączona do sieci.

3. Umowa może być zawarta z osobą, która posiada tytuł prawny do korzystania z obiektu budowlanego, do którego ma być dostarczana woda, a w uzasadnionych przypadkach z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym oraz z właścicielem budynku lub zarządcą nieruchomości wspólnej jeśli nieruchomość jest zabudowana budynkami wielolokalowymi.

4. Umowy są zawierane na czas nieokreślony, z zastrzeżeniem postanowień ust. 5.

5. Spółdzielnia zawiera umowy na czas określony :

1) gdy tytuł prawny osoby, której nieruchomość została przyłączona do sieci został ustanowiony na czas określony;

2) z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym;

3) na wniosek osoby, której nieruchomość została przyłączona do sieci

6. Na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego, o którym mowa w pkt. 3 Spółdzielnia zawiera umowy z korzystającymi z lokali osobami, jeżeli są spełnione następujące warunki :

- 1) wszystkie lokale wyposażone są w zainstalowane wodomierze zgodnie z obowiązującymi warunkami technicznymi w sposób uzgodniony z Spółdzielnią;
- 2) możliwy jest odczyt wodomierzy;
- 3) wnioskodawca ustala sposób rozliczeń różnic wskazań między wodomierzem głównym a wodomierzami zainstalowanymi w poszczególnych lokalach oraz zasady ich utrzymania, co winien udokumentować stosownymi zgodami wszystkich lokatorów;
- 4) uzgodniony został przez strony sposób przerywania dostarczania wody do lokalu bez zakłócenia dostaw w pozostałych lokalach.

7. Przedsiębiorstwo może wyrazić zgodę na zawarcie umów z osobami korzystającymi z lokali, również w przypadku, gdy nie są spełnione warunki , o których mowa w ust 6.

§ 6. 1. Umowa o której mowa w § 4 zawiera postanowienia szczegółowe dotyczące:

- 1) ilości i jakości świadczonych usług wodociągowych lub kanalizacyjnych oraz warunków ich świadczenia;
- 2) sposobu i terminów wzajemnych rozliczeń;
- 3) praw i obowiązków stron umowy;
- 4) procedur i warunków kontroli urządzeń wodociągowych;
- 5) ustaleń zawartych w zezwoleniu, o których mowa w art. 18 ustawy;
- 6) okresu obowiązywania umowy oraz odpowiedzialności stron za niedotrzymanie warunków umowy, w tym warunków wypowiedzenia.

2. Wszelkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Umowa może zostać rozwiązana z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia przez obie strony lub za porozumieniem stron.

4. Zakład może rozwiązać umowę w przypadku rażącego naruszenia postanowień w niej zawartych tj. gdy:

- 1) został stwierdzony nielegalny pobór wody przy celowo uszkodzonym wodomierzu lub jego braku;

- 2) zostało stwierdzone nielegalne odprowadzenie ścieków do sieci kanalizacyjnej;
- 3) przyłącze wodociągowe lub kanalizacyjne zostało wykonane niezgodnie z przepisami prawa i obowiązującymi normami;
- 4) jakość ścieków nie spełnia wymogów;
- 5) odbiorca opóźnia się z opłatą za wodę i/lub ścieki za dwa pełne okresy obrotowe następujące po otrzymaniu upomnienia w sprawie uregulowania zaległej opłaty.

5. Umowa wygasa w przypadku śmierci Odbiorcy lub utraty tytułu prawnego do korzystania z obiektu budowlanego. Zmiana Odbiorcy powoduje wygaśnięcie dotychczasowej umowy i wymaga zawarcia nowej.

6. Rozwiązanie lub wygaśnięcie umowy skutkuje zastosowaniem przez Przedsiębiorstwo środków technicznych uniemożliwiających dalsze korzystanie z usług.

§ 7. 1. Zmiana umowy następuje poprzez zawarcie nowej umowy lub aneksu do umowy na piśmie, pod rygorem nieważności.

2. Nie wymaga zawarcia nowej umowy lub aneksu do umowy zmiana dotycząca taryfy lub zmiana adresu do korespondencji. O zmianie adresu do korespondencji Odbiorca informuje Spółdzielnię na piśmie.

3. Nie wymaga zawarcia nowej umowy lub aneksu do umowy zmiana adresu nieruchomości, której dotyczy umowa, a w szczególności zmiana nr. działki z uwagi na jej podział, lub urzędową zmianę adresu nieruchomości.

§ 8. 1. Po rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy, Spółdzielnia dokonuje zamknięcia przyłącza wodociągowego i/lub kanalizacyjnego oraz demontuje wodomierz główny, chyba że zostanie zawarta umowa z nowym Odbiorcą.

2. W przypadku zmiany stanu prawnego nieruchomości przyłączonej do sieci skutkującej zmianą Odbiorcy, Spółdzielnia zawiera umowę z nowym Odbiorcą, z zachowaniem dotychczasowych warunków technicznych świadczenia usług.

Rozdział 4

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§ 9. 1. Rozliczenia za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków są prowadzone przez Spółdzielnię z Odbiorcami usług na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczanej wody .

2. Spółdzielnia ogłasza taryfę w sposób zwyczajowo przyjęty, w terminie określonym w art. 24 a ust. 4 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków

§ 10. 1. Ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie odczytu wodomierza głównego, a w przypadku jego braku w oparciu o przeciętne normy zużycia wody określone przez rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 14 stycznia 2002 r. w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody.

2. W przypadku zawarcia umów z użytkownikami lokali w budynkach wielolokalowych ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie zainstalowanych tam wodomierzy, z uwzględnieniem różnicy wynikającej pomiędzy odczytem na wodomierzu głównym a sumą odczytów z wodomierzy w lokalach.

§ 11. 1. Ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych. Natomiast w przypadku ich braku ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie umowy, jako równą ilości wody pobranej przez Odbiorcę lub normę określoną przez rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 14 stycznia 2002 r. w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody.

2. W rozliczeniach ilości odprowadzanych ścieków uwzględnia się ilość bezpowrotnie zużytej wody wg wskazań wodomierza głównego, chyba że Odbiorca posiada dodatkowe urządzenie mierzące przepływ wody nie spływającej do sieci kanalizacyjnej.

2. W przypadku poboru wody z własnego ujęcia ilość odprowadzanych ścieków do urządzeń Przedsiębiorstwa ustala na podstawie wskazań urządzenia pomiarowego zainstalowanego na własnych ujęciach.

3. W przypadku zawarcia umów z użytkownikami lokali w budynkach wielolokalowych ilość odprowadzanych ścieków ustala się na podstawie zainstalowanych wodomierzy wewnętrznych.

§ 12. 1. W przypadku niesprawności urządzenia pomiarowego ilość pobranej wody i/lub ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie średniego zużycia wody odprowadzania ścieków w okresie 6 lub 12 miesięcy przed stwierdzeniem niesprawności wodomierza. Gdy nie jest to możliwe przedsiębiorstwo obciąża Odbiorcę normą zużycia wody, odprowadzenia ścieków.

2. Przedsiębiorstwo na wniosek Odbiorcy dokonuje sprawdzenia prawidłowości działania wodomierza głównego. W przypadku, gdy sprawdzenie prawidłowości działania nie potwierdza zgłoszonej przez Odbiorcę niesprawności wodomierza, pokrywa on koszty sprawdzenia urządzenia pomiarowego.

3. W przypadku stwierdzenia niesprawności wodomierza Przedsiębiorstwo wymienia uszkodzone urządzenie:

a) na koszt Odbiorcy w przypadku, gdy wodomierz został uszkodzony w wyniku zaniedbania lub działań Odbiorcy;

b) na koszt Przedsiębiorstwa gdy uszkodzenie nastąpiło w wyniku wady ukrytej wodomierza.

4. W przypadku, kiedy nie można ustalić okresu nielegalnego poboru wody/zrzutu ścieków Przedsiębiorstwo obciąża Odbiorcę opłatą ustaloną na podstawie ilości nielegalnie pobranej wody nielegalnego zrzutu ścieków dla okresu 12 miesięcznego poboru/zrzutu według norm ustalonych na podstawie przepisów prawa obowiązujących w dniu stwierdzenia nieprawidłowości.

§ 13. 1. Odbiorca dokonuje zapłaty za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki na podstawie faktur wystawionych przez Przedsiębiorstwo w okresach obrachunkowych oraz terminie określonych w umowie.

2. Odbiorca akceptuje faktury bez własnego podpisu za świadczone przez Przedsiębiorstwo usługi. Jeżeli Odbiorca zmienił adres lub siedzibę i nie zawiadomił o tym Przedsiębiorstwa, faktury wysyłane na znany Przedsiębiorstwu adres uznaje się za doręczone.

3. Faktury za dostarczaną wodę i odprowadzane ścieki wystawiane są za okres obrachunkowy określony w umowie.

4. Uiszczenie opłat za pobraną wodę i odprowadzone ścieki następuje gotówką u inkasenta, który dokonuje odczytu wodomierza, w kasie Przedsiębiorstwa lub przelewem na podany na fakturze numer konta. W przypadku zapłaty przelewem za dzień uiszczenia opłaty przyjmuje się datę wpływu środków na rachunek bankowy.

5. W przypadku nadpłaty Przedsiębiorstwo zalicza ją na poczet przyszłych należności lub na pisemne żądanie Odbiorcy zwraca ją w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku.

6. W przypadku niedotrzymania terminów płatności określonych na fakturach Przedsiębiorstwo będzie obciążało Odbiorcę odsetkami ustawowymi za każdy dzień zwłoki, zgodnie z art. 481 kodeksu cywilnego.

7. Z dokonanych przez Odbiorcę wpłat będą pokrywane należności Przedsiębiorstwa zgodnie z uregulowaniami zawartymi w art. 451 kodeksu cywilnego.

Rozdział 5

Warunki przyłączania do sieci

§ 14. 1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na pisemny wniosek osoby ubiegającej się o przyłączenie. Wniosek wydanie warunków technicznych przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej powinien w szczególności zawierać:

- 1) oznaczenie wnioskodawcy;
- 2) rodzaj obiektu i dokładna jego lokalizację;
- 3) określenie:
 - a) ilościowego zapotrzebowania na wodę i odprowadzanie ścieków,
 - b) jakości odprowadzanych ścieków,
 - c) przeznaczenia wody.

2. Po otrzymaniu wniosku Przedsiębiorstwo w ciągu 14 dni wydaje warunki przyłączenia, jeżeli spełnione są warunki techniczne umożliwiające przyłączenie nieruchomości do sieci.

3. W razie braku możliwości przyłączenia nieruchomości, Przedsiębiorstwo informuje o tym fakcie osobę zainteresowaną w ciągu 14 dni na piśmie.

4. Wydane warunki przyłączenia nieruchomości są ważne 24 miesiące od daty wystawienia.

5. Warunki przyłączenia do sieci powinny zawierać:

- 1) lokalizację nieruchomości osoby ubiegającej się o przyłączenie;
- 2) miejsce i sposób przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej;
- 3) wymogi dotyczące budowy przyłącza;
- 4) maksymalne dobowe zapotrzebowanie na pobór wody;

5) miejsca zainstalowania wodomierza głównego oraz ewentualne miejsca zamontowania innych urządzeń pomiarowych;

6) dopuszczalną ilość i jakość odprowadzanych ścieków;

7) zakres dokumentacji technicznej i zakres uzgodnień;

8) termin ważności warunków przyłączenia.

6. Do wniosku o którym mowa w ust. 1 osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci winna dołączyć mapę sytuacyjną, określającą usytuowanie nieruchomości względem istniejących sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.

Rozdział 6

Techniczne warunki określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych

§ 15. Poziom dostępu do usług wodociągowych i kanalizacyjnych w przyszłości ustalone zostały w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy, które są udostępniane nieodpłatnie do wglądu.

§ 16. 1. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić przyłączenia do sieci w przypadku braku wystarczających mocy produkcyjnych lub niewystarczających warunków technicznych, uniemożliwiających realizację usługi.

2. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić przyłączenia do sieci jeśli przyłączy zostało wykonane bez wydania warunków technicznych lub niezgodnie z wydanymi warunkami technicznymi.

§ 17. Potencjalni odbiorcy mogą uzyskać informacje dotyczące dostępności usług:

1) w Urzędzie Gminy Rogóżno, który udostępnia nieodpłatnie do wglądu:

a) studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy,

b) miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego,

c) niniejszy regulamin,

d) warunki udzielania zezwolenia na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków;

2) w przedsiębiorstwie, które udostępnia nieodpłatnie do wglądu niniejszy regulamin.

Rozdział 7

Sposób odbioru przez Spółdzielnię wykonanego przyłącza

§ 18. 1. Odbiór przyłącza następuje na wniosek inwestora. Przedsiębiorstwo dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych robót z wydanymi wcześniej warunkami technicznymi przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej.

2. Przedmiotem odbioru technicznego przyłącza jest:

- a) sprawdzenie prawidłowości wykonania przyłącza na otwartym wykopie;
- b) stwierdzenie prawidłowości wykonania wszystkich elementów robót;

3. Protokół odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać:

- a) długość przyłącza,
- b) średnicę przyłącza,
- c) materiał, z którego wykonane zostało przyłącze,
- d) parametry wodomierza przeznaczonego do zamontowania na przyłączy,
- e) inne dane techniczne,
- f) uwagi,
- g) podpisy Inwestora i przedstawiciela Przedsiębiorstwa.

4. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić odbioru przyłącza, jeżeli zostało ono wykonane niezgodnie z dokumentacją techniczną.

§ 19. 1. Koszty nabycia i zainstalowania wodomierza głównego ponosi Przedsiębiorstwo, natomiast koszt wodomierza dodatkowego lub wewnętrznego ponosi Odbiorca.

2. Wodomierze oraz urządzenia pomiarowe są plombowane przez upoważnionych pracowników Przedsiębiorstwa.

Rozdział 8

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości dostaw i odpowiednich parametrów świadczonych usług oraz odpowiedzialność stron za niedotrzymanie warunków umowy

§ 20. 1. Zakłócenia ciągłości usług oraz niedotrzymanie odpowiednich parametrów dostarczanej wody możliwe są w przypadku braku wody na ujęciu, zanieczyszczeniu wody przeznaczonej do spożycia dla ludzi w sposób niebezpieczny dla zdrowia, konieczność przeprowadzenia niezbędnych napraw, przerw w zasilaniu energii elektrycznej.

2. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udzielenia odbiorcom usług informacji dotyczących występujących zakłóceń zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków oraz awarii urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

3. Wstrzymanie zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków może nastąpić bez uprzedniego zawiadomienia Odbiorcy w przypadku wystąpienia warunków stwarzających zagrożenie dla życia, zdrowia i środowiska lub uniemożliwiających świadczenie usług.

4. Przedsiębiorstwo ma obowiązek powiadomienia Odbiorców o przerwach w świadczeniu usług, które wynikają z planowanych prac konserwacyjno-remontowych najpóźniej dwa dni przed terminem ich rozpoczęcia.

5. W przypadku, kiedy przerwy wystąpią dłużej niż 12 godzin Przedsiębiorstwo ma obowiązek powiadomienia Odbiorców minimum trzy dni wcześniej w sposób zwyczajowo przyjęty.

6. W przypadku budynków wielolokalowych Przedsiębiorca ma obowiązek poinformowania o przerwach wyłącznie właściciela lub zarządcę nieruchomości.

7. W przypadku przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin Przedsiębiorca ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie Odbiorców, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.

§ 21. 1. W czasie trwania klęski lub wystąpienia siły wyższej, szczególnie gdy doszło do zanieczyszczenia wody, Przedsiębiorstwo ma prawo wprowadzić ograniczenia w konsumpcji wody w granicach możliwości dystrybucji, po zawiadomieniu Odbiorcy o tych ograniczeniach.

2. Wstrzymanie lub ograniczenie w dostawie wody może nastąpić również w przypadku:

- 1) braku wody na ujęciu w rozmiarze niebezpiecznym dla zdrowia;
- 2) zanieczyszczenia wody na ujęciu w rozmiarze niebezpiecznym dla zdrowia;
- 3) potrzeby zwiększenia dostawy wody do hydrantów przeciwpożarowych;
- 4) zaniku energii elektrycznej na ujęciu lub w przepompowniach, nie zawinione przez Przedsiębiorstwo;
- 5) konieczności usunięcia awarii;
- 6) konieczności prowadzenia niezbędnych napraw urządzeń;
- 7) uszkodzenia instalacji grożącej niebezpieczeństwem;

- 8) wystąpienia nadzwyczajnych zagrożeń;
- 9) konieczności ograniczenia ilości dopływających ścieków, w przypadku naprawy sieci kanalizacyjnej.

Rozdział 9

Standardy obsługi odbiorców usług, a w szczególności sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków

§ 22. 1. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do udzielania wszelkich istotnych informacji Odbiorcom, w szczególności dotyczących:

- 1) prawidłowego sposobu wykonywania umowy przez Odbiorcę;
- 2) występujących zakłóceń w dostawach wody i odprowadzania ścieków;
- 3) występujących awarii urządzeń.

2. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin, Przedsiębiorstwo ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie Odbiorców wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.

3. Odbiorca ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłaty za te usługi.

4. Reklamacje winny być złożone na piśmie osobiście w siedzibie Przedsiębiorstwa lub listem poleconym.

5. Przedsiębiorca zobowiązany jest do powiadomienia zainteresowanego o sposobie załatwienia reklamacji w ciągu 14 dni od daty jej wpływu do siedziby. Termin ten może ulec wydłużeniu do 21 dni jeżeli istnieje konieczność przeprowadzenia szczegółowego postępowania wyjaśniającego.

Rozdział 10

Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

§ 23. 1. Woda do celów przeciwpożarowych jest dostępna przede wszystkim w urządzeniach wodociągowych posiadanych przez Przedsiębiorstwo, a w szczególności z hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieci wodociągowej.

2. Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Przedsiębiorstwa są:

- 1) Powiatowa Państwowa Straż Pożarna w Grudziądzu;

2) ochotnicze straże pożarne z terenu gminy Rogóżno;

3) zawodowe i ochotnicze straże pożarne biorące udział w gaszeniu pożaru na terenie Gminy Rogóżno.

3. Ilość pobieranej wody na cele przeciwpożarowe jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostki wymienione w ust. 2, w umownie ustalanych okresach.

4. Należnością za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe Przedsiębiorstwo obciąża Gminę Rogóżno, według cen określonych w taryfie.

Rozdział 11

Postanowienia końcowe

§ 24. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków wraz z przepisami wykonawczymi.

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków rada gminy na podstawie projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków opracowanego przez Spółdzielnię Kółek Rolniczych w Rogóźnie przygotowuje projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków, który przekazuje do zaopiniowania organowi regulacyjnemu- tj. Dyrektorowi Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Gdańsku Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie, zawiadamiając o przesłaniu projektu regulaminu Spółdzielnię Kółek Rolniczych w Rogóźnie do zaopiniowania. Projekt regulaminu zawiera prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowego oraz odbiorców usług, w tym:

- 1) minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków;
- 2) warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług;
- 3) sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach;
- 4) warunki przyłączenia do sieci;
- 5) warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych;
- 6) sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne odbioru wykonanego przyłącza;
- 7) sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków;
- 8) standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków;
- 9) warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe.