

ZARZĄDZENIE NR 44/2018
WÓJTA GMINY ROGÓŹNO

z dnia 4 czerwca 2018 r.

**w sprawie udzielenia Pani Barbarze Jabłońskiej Dyrektorowi Przedszkola Publicznego
w Rogóźnie pełnomocnictwa do podejmowania działań w zakresie zwykłego zarządu.**

Na podstawie art.47 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 i poz. 2232 oraz z 2018 r. poz. 130) zarządzam co następuje:

§ 1. Udzielam Pani Barbarze Jabłońskiej Dyrektorowi Przedszkola Publicznego w Rogóźnie pełnomocnictwa do dokonywania jednoosobowo, w imieniu Wójta Gminy czynności prawnych, związanych z kierowaniem bieżącą statutową działalnością Przedszkola Publicznego w Rogóźnie, nie przekraczającą zwykłego zarządu na okres: 01.07.2018r. - 30.06.2023r. tj. na czas powierzenia stanowiska Dyrektora Przedszkola Publicznego w Rogóźnie.

§ 2. Upoważnienie do działania w ramach zwykłego zarządu obejmuje w szczególności:

1) reprezentowanie Przedszkola na zewnątrz i występowanie w sprawach dotyczących funkcjonowania oraz wykonywania jej zadań statutowych;

2) podejmowanie czynności prawnych i reprezentowanie Przedszkola na zewnątrz;

3) dokonywanie czynności związanych z bieżącą statutową działalnością Przedszkola nie przekraczającą zakresu zwykłego zarządu, w tym zawieranie umów;

4) wykonywanie uprawnień Kierownika zakładu pracy zgodnie z przepisami prawa pracy, w stosunku do wszystkich pracowników Przedszkola;

5) planowanie i dysponowanie przyznanymi w budżecie Jednostki, w dziale oświata, środkami finansowymi tj. dotacjami;

6) zaciąganie zobowiązań w imieniu Gminy w ramach planu finansowego Przedszkola;

7) składanie oświadczeń woli w imieniu Gminy w ramach planu finansowego Jednostki;

8) podejmowanie działań mających na celu rozwój przedszkola oraz pozyskiwanie dodatkowych środków finansowych;

9) reprezentowanie i występowanie w sprawach dotyczących funkcjonowania i wykonywania przez Przedszkole jej zadań statutowych związanych z działalnością bieżącą Przedszkola przed sądami, wszystkimi organami władzy i administracji publicznej, organami egzekucyjnymi we wszystkich postępowaniach sądowych, administracyjnych i egzekucyjnych związanych z działalnością Jednostki, bankami, urzędami, przedsiębiorstwami i innymi jednostkami organizacyjnymi oraz osobami fizycznymi;

10) podejmowanie innych czynności nie przekraczających zakresu zwykłego zarządu , w którego zakres wchodzi sprawy dotyczące;

- a) bieżącego zarządzania mieniem pozostającym w dyspozycji Przedszkola tj. załatwiania bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją rzeczy;
- b) utrzymania tych rzeczy w stanie niepogorszonym w ramach aktualnego ich przeznaczenia;
- programowanie i planowanie pracy Przedszkola;
- współdziałanie z innymi placówkami oświaty, kultury i sportu;
- realizowanie polityki oświatowej ustalonej przez Wójta Gminy.

§ 3. Celem zarządu jest zachowanie mienia w stanie niepogorszonym i osiągnięcie z niego normalnych korzyści, w tym pobieranie dochodów i prowadzenie bieżących spraw.

§ 4. Pełnomocnictwo nie obejmuje czynności przekraczających zakres zwykłego zarządu w tym szczególności: zbywania i obciążania nieruchomości, zaciągania pożyczek i czynienia darowizn.

§ 5. Jeżeli czynność prawna wykonywana na podstawie niniejszego pełnomocnictwa, może spowodować powstanie zobowiązań pieniężnych po stronie Gminy Rogóźno, do jej skuteczności potrzebna jest kontrasygnata Skarbnika Gminy Rogóźno.

§ 6. Zakres pełnomocnictwa limitują i określają przyznane środki budżetowe na dany rok budżetowy - plan finansowy jednostki.

§ 7. Jeżeli przepisów szczególnych wynika, że do ważności czynności prawnej niezbędne jest zachowanie szczególnej formy, dokonanie czynności może nastąpić po uzyskaniu odrębnego uważnienia z zachowaniem formy szczególnej.

§ 8. Dyrektor Przedszkola Publicznego jest odpowiedzialny za całość gospodarki finansowej w tym za wykonywanie określonych ustawą obowiązków w zakresie kontroli finansowej.

§ 9. Dyrektor Przedszkola Publicznego podczas dokonywania wszelkich czynności prawnych w zakresie zwykłego zarządu zobowiązany jest przestrzegać postanowień ustawy o zamówieniach publicznych.

§ 10. Odwołanie niniejszego pełnomocnictwa lub jego ograniczenie może nastąpić w każdym czasie.

§ 11. Do czynności przekraczających zakres pełnomocnictwa (zwykłego zarządu) potrzebna jest każdorazowo zgoda Wójta.

§ 12. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i ma moc obowiązującą od dnia 1 lipca 2018r.