

ZARZĄDZENIE NR 9/2017
WÓJTA GMINY ROGÓŻNO

z dnia 16 stycznia 2017 r.

w sprawie Roczego Planu Szkoleń Pracowników Urzędu Gminy Rogóżno na 2017 rok

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446) w związku z art. 24 ust. 2 pkt. 7 i art. 29 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 902) zarządzam, co następuje:

§ 1. Wprowadzam Plan Szkoleń Pracowników Urzędu Gminy Rogóżno, jak w załączniku Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam, Sekretarzowi Gminy.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Roczny Plan Szkoleń
pracowników Urzędu Gminy Rogóżno na 2017 rok

Lp.	Komórki organizacyjne objęte szkoleniem	Planowana liczba osób objętych szkoleniem	Rodzaj szkolenia (zewnątrzne/wewnętrzne)	Tematyka szkolenia	Termin szkolenia (kwartał)
1.	Pracownicy wszystkich komórek organizacyjnych Urzędu	18 na każde szkolenie	wewnętrzne	Kontrola zarządcza – standardy kontroli , istota kontroli zarządczej, cele, mierniki, ryzyko-samokształcenie	I, II, III, IV
2.	Pracownicy wszystkich komórek organizacyjnych Urzędu	18 na każde szkolenie	wewnętrzne	Ochrona danych osobowych – regulacje wewnętrzne- zmiany w prawie	I, II, III, IV
3	Pracownicy wszystkich komórek organizacyjnych Urzędu	18 na każde szkolenie	wewnętrzne	Doskonalenie z zakresu kpa , zmian w zakresie prawa materialnego- doskonalenie, zaznajomienie z zmianami	II, IV
4	Referat Finansowy	4	zewnątrzne	Realizacja zadań z zakresu ustawy o rachunkowości, finansów publicznych, ordynacji podatkowej, podatków i opłat lokalnych, ZUS, US, centralizacji rozliczeń VAT, Jednolitego Pliku Kontrolnego	I, II, III, IV
5	Referat Organizacyjny	5	zewnątrzne	Sprawy kadrowe, nowe regulacje, zagadnienia zarządzania oświatą i reformy systemu oświaty, udostępnianie informacji publicznej, kontroli zarządczej, ustawa o ochronie danych osobowych, informacje niejawne	I, II, III, IV
6	Referat Gospodarki i Rozwoju Gminy	4	zewnątrzne	Zagadnienia dotyczące planowania przestrzennego, środowiskowych decyzji , warunków zabudowy, inwestycji z udziałem środków z PROW i RPO, gospodarka odpadami, rolnictwo i ochrona środowiska, prawo wod.	I, II, III, IV

7	Samodzielne stanowiska Urząd Stanu Cywilnego , samodzielne stanowisko do spraw zamówień publicznych i gospodarki komunalnej	5	zewnątrzne	Tematyczne związane z wykonywaniem zadań na stanowisku	I, II, III, IV
---	--	---	------------	--	-------------------

Opracował:

Zatwierdził: